



KMO portefeuille



KMO-PORTEFEUILLE
GEREGISTREERD DIENSTVERLENER

Stap 1

Inschrijven opleiding

Je schrijft je in voor een opleiding **via de website**. Na boeking ontvang je de factuur met alle info om de KMO portefeuille aan te vragen. (Niet elke opleiding komt in aanmerking voor subsidiëring, controleer dit dus goed op voorhand!)

Stap 2

Subsidieaanvraag

Je doet je subsidieaanvraag **ten laatste 14 dagen na aanvang** van de klassikale opleiding **of na inschrijving** van de online opleiding 'Word een pre- en postpartum professional'. Meer info over de subsidieaanvraag vind je hier.
Maak je voor de eerste keer gebruik van de KMO portefeuille? Registreer je dan eerst op de [website van VLAIO](#).

Stap 3

Storten eigen bijdrage

Je stort je **eigen bijdrage** op KMO portefeuille rekening ten laatste 30 dagen na je subsidieaanvraag. Dit is 70% van het saldo excl. btw.

Stap 4

VLAIO stort de subsidie

VLAIO stort vervolgens de subsidie (30% van het saldo excl. btw) op de KMO rekening.

Stap 5

Betaling projectbedrag

Jij **betaalt** online via het KMO portefeuille portaal aan ons het volledige saldo excl. btw.

Stap 6

Opleiding

Jij of je medewerker volgt de **opleiding**.

Inhoud

Hoeveel subsidies kan u krijgen?.....	4
Wat komt in aanmerking?	4
Wat komt niet in aanmerking?	4
Naam van de opleiding	4
Timing.....	4
Stappenplan	5
Nieuwe onderneming registreren.....	5
Subsidie aanvragen.....	5
1. Aanmelden.....	6
2. Grootte van uw onderneming bevestigen.....	6
3. Steunaanvraag.....	7
4. Activiteit van uw onderneming.....	7
5. Projectgegevens invullen.....	8
6. Dienstverlener.....	10
7. Bevestiging.....	10
8. Het dossiernummer en de stortingsgegevens.....	13
Storting eigen aandeel.....	14
Ontvangst subsidie.....	15
Betalen aan de MommyFit Academy.....	15
Beoordelen MommyFit Academy.....	16

Hoeveel subsidies kan u krijgen?

- De kmo-portefeuille wordt bijgestuurd vanaf 1 december 2019. Vanaf dat moment kan een **kleine onderneming 30% steun** genieten, een **middelgrote onderneming 20%** steun.
- Vanaf 1 januari 2020 bedraagt het maximale steunplafond per jaar 7.500 euro steun.

Wat komt in aanmerking?

Steun van de kmo-portefeuille voor uw opleiding? Hou dan rekening met volgende voorwaarden:

- De opleiding kost minimaal 100 euro – exclusief btw. U sluit een overeenkomst met een geregistreerde dienstverlener. (= inschrijving tot de cursus);
- Bij elke les tekent u de aanwezigheidslijst (schriftelijk of elektronisch);
- De opleiding is beëindigd voor 31 december van het jaar na uw steunaanvraag;
- Na de opleiding krijgt u van uw dienstverlener een gepersonaliseerd vormingsattest.

Wat komt niet in aanmerking?

BTW, boeken, materiaal, transportkosten, reiskosten voor studiereizen in het kader van een opleiding en bedragen van facturen waartegenover geen prestatie staat

Belangrijk:

- Als je de KMO-portefeuille opstart moet je enkel de BTW aan de MommyFit Academy betalen, de rest aan de Vlaamse Gemeenschap;
- De aanvraag moet u zelf doen;
- U zorgt dat u de factuur van MommyFit Academy bij de hand heeft i.v.m. uw referenties die u zal moeten invullen.

Naam van de opleiding

De titel (naam) van het project is : **factuurnummer + uw naam** (verplicht) Geef dit correct in, anders weten we niet wie de aanvraag doet.

Timing

Hou er rekening mee dat de KMO portefeuille strikte termijnen hanteert. Indien u de subsidieaanvraag te laat in orde brengt, kunnen wij van de MommyFit Academy hier achteraf niets aan veranderen.

- Een subsidieaanvraag wordt ingediend op basis van een overeenkomst of een inschrijving.
- Je doet je subsidieaanvraag **ten laatste 14 dagen na aanvang** van de klassikale opleiding **of na inschrijving** van een online opleiding.

- **Je stort je eigen bijdrage** op KMO portefeuille rekening **ten laatste 30 dagen na je subsidieaanvraag**. Dit is 70% van het saldo excl. btw.
- Als u de procedure correct opstart, kan u dit afwerken op een tiental dagen.
- Gelieve er rekening mee te houden dat alle procedures (aanvraag token of installatie EID en registratieprocedure) doorlopen moeten zijn binnen de correcte voorziene kalenderdagen.
- Indien een procedure nog niet doorlopen is en de dagen zijn overschreden, dan komt de opleiding voor u niet meer in aanmerking voor deze subsidie.
- Het Agentschap Ondernemen bezorgt geen overmachtsbrieven indien het niet tijdig indienen van een steunaanvraag te wijten is aan een vertraging bij het bekomen van het federaal token of het laattijdig of niet ontvangen van de activatielink om de gemachtigde aan de onderneming te koppelen .

Stappenplan

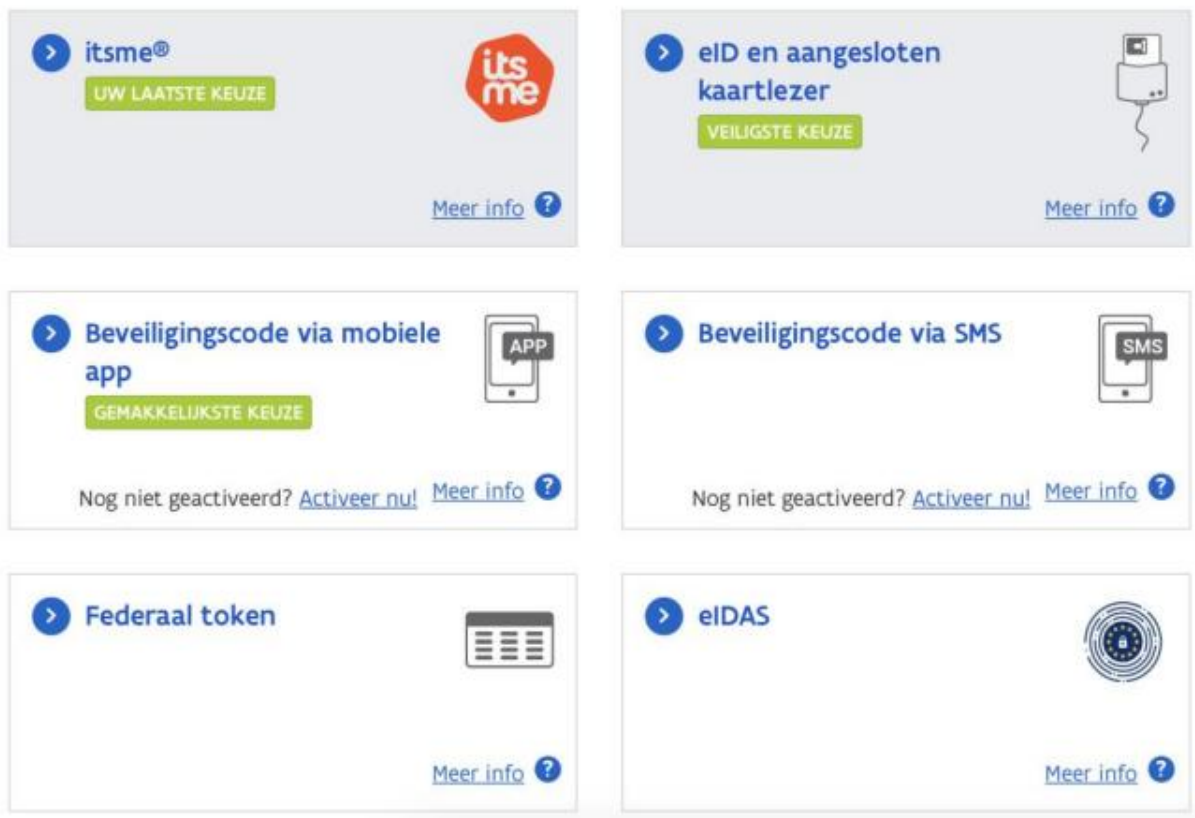
Nieuwe onderneming registreren

De aanvraagprocedure voor de kmo-portefeuille gebeurt volledig digitaal. Als je voor de eerste keer een subsidieaanvraag wil doen, moet je je onderneming eerst registreren via deze link: <https://www.vlaio.be/nl/subsidies-financiering/kmo-portefeuille/aanvraagprocedure/hoe-registreren-om-de-kmo-portefeuille-te>

Subsidie aanvragen

Elke subsidieaanvraag gebeurt online via deze link: <https://inkom.vlaanderen.be/op/ond/overzicht.do> nadat je een overeenkomst voor advies (= online inschrijving tot de cursus) hebt afgesloten met je dienstverlener of een persoon die werkt binnen je onderneming hebt ingeschreven voor een opleiding.

1. Aanmelden



Na je authenticatie krijg je toegang tot het e-loket voor ondernemers (<https://www.e-loketondernemers.be>) waar je een steunaanvraag kmo-portefeuille kan starten.

2. Grootte van uw onderneming bevestigen

Welkom, **VoorNaam Naam (Naam Onderneming)** [Wisselen van organisatie](#) | [Afmelden](#)

Bevestig grootte onderneming

volgens uw gegevens bent u een kleine Onderneming

Ik verklaar op eer dat deze onderneming, volgens de [EU-definitie](#) en rekening houdend met eventuele partnerondernemingen en verbonden ondernemingen beschouwd moet worden als:

- ☒ Kleine Onderneming
- ☐ Middelgrote Onderneming
- ☐ Grote Onderneming

BEVESTIG

3. Steunaanvraag

Start je steunaanvraag via de knop 'nieuwe subsidie aanvragen'

Welkom, **Voornaam Naam (Naam onderneming)**

[Wisselen van organisatie](#) | [Afmelden](#)

Uw kmo-portefeuille overzicht

Volgens de gegevens opgenomen in uw [ondernemingsfoto](#) en de [Europese kmo-definitie](#) bent u een 'Kleine Onderneming'.

Zolang het subsidiebudget voor dit jaar niet is uitgeput, kan je nog subsidies aanvragen ten belope van € 7.500,00.

NIEUWE SUBSIDIE AANVRAGEN

Historiek subsidies

Projectnr	Naam	Project bedrag	Dienst	Dienstverlener	Jaar	Status	Acties
Filter op	Filter op		Alles	Filter op		Alles	

NIEUWE SUBSIDIE AANVRAGEN

4. Activiteit van uw onderneming

De eerste stap is de bepaling van de hoofdactiviteit. Vul hier de vijfcijferige NACE-code van uw hoofdactiviteit in. Jouw hoofdactiviteit is de activiteit die de meeste omzet genereert. Je kan deze **NACE-code** vinden in de inschrijving van je onderneming in de Kruispuntbank van Ondernemingen. (<https://kbopub.economie.fgov.be/kbopub/zoeknummerform.html>)

De meest gebruikte staan hier onder

86101 Algemene ziekenhuizen, m.u.v. geriatrische en gespecialiseerde ziekenhuizen

86220 Praktijken van specialisten

86909 Overige menselijke gezondheidszorg, n.e.g.

86905 Ambulante revalidatieactiviteiten

86909 Overige menselijke gezondheidszorg, n.e.g.

Kinesitherapeuten gebruiken het best **86951**: activiteiten op het gebied van kinesithérapie.

Uw onderneming	Projectgegevens	Dienstverlener	Bevestiging	Storting
----------------	-----------------	----------------	-------------	----------

1. Activiteit van uw onderneming

Om na te gaan of de hoofdactiviteit van uw onderneming in aanmerking komt voor een subsidie, kennen we graag de NACE-code van uw hoofdactiviteit.

Geef de NACE-code van uw onderneming in

Kent u de NACE-code van uw hoofdactiviteit niet? Zoek deze dan op via de [lijst van alle NACE codes](#).

« GA TERUG
GA VERDER »

Opgelet, u dient deze subsidieaanvraag **in één keer** te doorlopen.
Tussentijdse stappen worden niet opgeslagen.

5. Projectgegevens invullen

!!!! BELANGRIJK !!!!

Type dienstverlening = Opleiding

Naam opleiding = : factuurnummer + uw naam

Soort opleiding = Klassikaal of Afstandsleren (afhankelijk van de opleiding waarvoor u zich inschreef bij de MommyFit Academy)

Thema = Beroepsspecifieke competenties

Totaal aantal te presteren uren = Dit kan u terugvinden in de beschrijving van de opleiding op de website.

Aantal deelnemers aan de opleiding = 1

Naam en voornaam van de deelnemers = uw eigen "persoonlijke" naam (geen vennootschapsnaam invullen!)

Datum van inschrijving = de datum van opmaak van uw factuur van MommyFit Academy (NIET de vervaldag)

Kost van de inschrijving = het bedrag dat op de factuur van de MommyFit Academy staat EXCLUSIEF BTW (De btw komt niet in aanmerking voor een subsidie via de KMO-portefeuille)

Nieuwe subsidie aanvragen

 Uw onderneming	 Projectgegevens	 Dienstverlener	 Bevestiging	 Storting
--	--	--	---	--

2. Vul uw projectgegevens in

Type dienstverlening ☐ Advies ☒ Opleiding

Naam opleiding

Soort opleiding

Thema

Totaal aantal te presteren uren

Aantal deelnemers van uw bedrijf aan deze opleiding

Naam en voornaam van de deelnemers

Datum inschrijving

Is uw opleiding gestart vóór **21/12/2022**? ☐ Ja ☐ Nee

Draagt de opleiding bij tot het huidig of toekomstig bedrijfsfunctioneren? ☐ Ja ☐ Nee

Kost van de inschrijving exclusief de [niet-toegestane kosten](#) en exclusief btw

Projectbedrag binnen de kmo-portefeuille

Waarvan

Bijdrage onderneming

Bijdrage Vlaamse overheid (subsidie)

[« GA TERUG](#) [GA VERDER »](#)

6. Dienstverlener

Zoek de MommyFit Academy via het registratienummer **DV.O250306** of via (een gedeelte) van de naam 'Kinesithérapie Claudia Claeys'.

Selecteer 'Kinesithérapie Claudia Claeys' als dienstverlener.

Nieuwe subsidie aanvragen

Uw onderneming

Projectgegevens

Dienstverlener

Bevestiging

Storting

Geef uw dienstverlener in

DV.O250306

 of

Zoek via naam

ZOEK

Selecteer uw dienstverlener in onderstaande tabel

Registratienummer	Naam	Adres	Beoordeling (aantal)	Actie
DV.O250306	KINESITHERAPIE CLAUDIA CLAEYS	Zwevezelestraat 66, 8820 Torhout		Selecteer

Uw geselecteerde dienstverlener

KINESITHERAPIE CLAUDIA CLAEYS
Maatschappelijke zetel: Zwevezelestraat 66, 8820 Torhout
Registratienummer: DV.O250306
Geregistreerd voor: Opleiding
E-mailadres: claeys_claudia@hotmail.com

7. Bevestiging

In de voorlaatste stap hoeft u enkel nog te bevestigen dat de projectgegevens juist zijn en dat deze steunaanvraag voldoet aan de wettelijke bepalingen van de kmo-portefeuille.

(<https://www.vlaio.be/nl/subsidies-financiering/kmo-portefeuille/wat-is-de-kmo-portefeuille>)

Uw onderneming

Projectgegevens

Dienstverlener

Bevestiging

Storting

4. Bevestiging van uw subsidieaanvraag

Samenvatting subsidieaanvraag

Naam project	naam project
Aanvraagdatum	31/05/2023
Dienstverlener	dienstverlener kmo-portefeuille
Registratienummer	DV.00123456
Projectbedrag	€ 980,00
Bijdrage onderneming	€ 686,00
Bijdrage Vlaamse Overheid (subsidie)	€ 294,00

Opgelet: Indien u nog iets aan uw subsidieaanvraag wil aanpassen, kan u nog teruggaan naar een voorgaande stap. Klik hier [« GA TERUG](#) om terug te gaan.

Geef uw akkoord op de voorwaarden

Verklaring op eer

Ondergetekende, **Voornaam Naam** in functie van gemachtigde van de onderneming **Naam Onderneming**:

[Toon de volledige verklaring](#)

☐ Ik, **Voornaam Naam** in functie van gemachtigde van **Naam Onderneming**, verklaar mij akkoord met bovenstaande verklaring en onderteken elektronisch.



Opgelet, u moet uw akkoord geven over de verklaring op eer.

Lees hier de volledige verklaring op eer.

Verklaring op eer

Ondergetekende, Voornaam Naam in functie van gemachtigde van de onderneming naam 'onderneming':

- verklaart dat alle gegevens die hij/zij in naam van de onderneming in de webformulier(en) "KMO-portefeuille" heeft ingevuld overeenstemmen met de waarheid;
- verklaart op de hoogte te zijn van het feit dat overeenkomstig de wet van 7 juni 1994 tot wijziging van het Koninklijk Besluit van 31 mei 1933 betreffende de verklaringen te doen i.v.m. subsidies, vergoedingen en toelagen van elke aard, die geheel of gedeeltelijk ten laste van de Belgische staat zijn (Belgisch Staatsblad van 8 juli 1994, p. 18127) de onderneming strafbaar kan gesteld worden indien ze:
 - subsidies aanvaardt of behoudt hoewel ze weet (of behoort te weten) dat ze daarop geen of slechts gedeeltelijk recht heeft;
 - wetens en willens onjuiste of onvolledige verklaringen aflegt in haar aanvraag;
 - subsidies gebruikt voor andere doeleinden dan die waarvoor ze werden verkregen;
- verklaart dat de onderneming voldoet aan de regelgeving die van toepassing is in het Vlaamse Gewest;
- geeft toestemming aan het Agentschap Innoveren en Ondernemen om elk nazicht, elk onderzoek of elke controle te doen die noodzakelijk is voor de behandeling van deze aanvraag en verschaft aan het Agentschap Ondernemen en Innoveren alle nodige inlichtingen;
- verbindt de onderneming de bepalingen van het decreet van 16 maart 2012 betreffende het economisch ondersteuningsbeleid, besluit van de Vlaamse Regering van 26 februari 2016 tot toekenning van steun aan kleine en middelgrote ondernemingen voor ondernemerschapsbevorderende diensten en kmo-groeitrajecten;
- verklaart dat de onderneming in een rollende periode van drie opeenvolgende belastingsjaren (op basis van het moment van toekenning van de steun) nog geen 300.000,00 euro 'de minimis' steun heeft ontvangen, ongeacht de overheidsinstantie van wie deze steun werd verkregen en ongeacht de investeringen/projecten waarvoor deze steun werd verkregen. Bij verbonden ondernemingen gelden deze de minimis-drempels op het groepsniveau van de verbonden ondernemingen. Het door de Vlaamse Overheid voorziene steunbedrag vormt de minimis steun toegekend op basis van Verordening (EU) nr. 2023/2831 van de Commissie van 13 december 2023 betreffende de toepassing van de artikelen 107 en 108 van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie op de de-minimissteun. Indien de onderneming dit plafond overschrijdt wordt de laatst uitbetaalde steun volledig teruggevorderd;
- verklaart dat in de onderneming geen administratieve overheid, als vermeld in artikel 14 van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973, of een buitenlandse vergelijkbare administratieve overheid, een dominerende invloed heeft;
- verbindt de onderneming het Agentschap Innoveren en Ondernemen onmiddellijk te waarschuwen in geval van stopzetting, faillissement, vereffening, gerechtelijk akkoord, ontbinding of sluiting in het kader van een sociaal-economische herstructureringsoperatie;
- verbindt de onderneming om de eventueel ten onrechte verkregen subsidie terug te betalen;
- verklaart kennis genomen te hebben van de algemene voorwaarden, zoals geformuleerd in de disclaimer, en deze zonder enig voorbehoud te aanvaarden.

8. Het dossiernummer en de stortingsgegevens

In de laatste stap krijg je het dossiernummer van je steunaanvraag, de stortingsgegevens en een overzicht van de volgende stappen (storten eigen aandeel, ontvangen subsidie en betalen dienstverlener).

[Uw onderneming](#) [Projectgegevens](#) [Dienstverlener](#) [Bevestiging](#) **€ Storting**

Uw subsidieaanvraag werd succesvol geregistreerd onder nummer **2024KMO0427351**.

Om uw subsidie te verkrijgen, dient u eerst uw eigen bijdrage te storten op de kmo-portefeuille rekening die wij openen bij onze financiële partner, Pluxee Belgium nv.

 Dit bedrag dient uiterlijk op **21/04/2024** op de kmo-portefeuille rekening te staan. Hou er rekening mee dat uw bank enkele dagen verwerkingstijd nodig heeft. Doe deze storting dus tijdig.

Stortingsgegevens

		Te storten bedrag
Begunstigde	Pluxee Belgium nv	€ 630.00
	Ravensteinstraat 36	
	1000, Brussel	
Rekeningnummer	BE64733033797052	
Gestructureerde mededeling	180185105305	
Uiterste datum waarop uw bijdrage op de rekening moet staan.	21/04/2024	

PRINT STORTINGSGEGEVENS

Je hoeft nu nog enkel je eigen bijdrage te storten en je dienstverlener te betalen.

PRINT STORTINGSGEGEVENS

Wat zijn de volgende stappen?

1. U stort tijdig uw eigen bijdrage	2. U verkrijgt uw subsidie	3. U betaalt uw dienstverlener
Let er op dat u de stortingsgegevens hierboven (incl. mededeling) exact overneemt. Hou er rekening mee dat uw bank mogelijk nog enkele dagen verwerkingstijd nodig heeft!	Wanneer uw storting ten laatste op 21/04/2024 op de kmo-portefeuille rekening staat, maakt de Vlaamse Overheid de subsidie eveneens over naar deze rekening. U ontvangt hiervan een melding per e-mail. Opgelet, deze totaalsom wordt op dit moment nog niet betaald aan uw dienstverlener.	Wanneer de dienstverlener u een factuur stuurt, kan u via deze website de opdracht geven om deze via uw kmo-portefeuille rekening te laten betalen.

TERUG NAAR OVERZICHT

STORTING EIGEN AANDEEL

Je hebt 30 kalenderdagen de tijd om je eigen bijdrage in de kmo-portefeuille te storten. Je krijgt onmiddellijk na de indiening van de steunaanvraag de stortingsgegevens per mail. Je kan deze ook steeds raadplegen in de kmoportefeuille (zie hiervoor de knop 'storten').

Projectnr	Naam	Project bedrag	Dienst	Dienstverlener	Jaar	Status	Acties
Filter op	Filter op		Alles	Filter op		Alles	
2024KMO042735	naam project	€ 900,00	Opleiding	naam dienstverlener	2024	Bevestigd	Storten Annuleren

Mail stortingsgegevens

Van: kmo-portefeuille@vlaanderen.be

Aan: onderneming@kmo.be

Onderwerp: kmo-portefeuille: 2024KMO042735 - oproep tot storting

Beste ondernemer,

Uw subsidieaanvraag voor een Opleiding op naam van de onderneming 'naam onderneming' bij dienstverlener 'naam dienstverlener' werd succesvol geregistreerd onder nummer 2024KMO042735. U vroeg subsidie voor volgend project : naam project.

Om uw subsidie te verkrijgen, dient u eerst uw eigen bijdrage te storten op de kmo-portefeuille rekening die wij openen bij onze financiële partner, Pluxee Belgium nv.

Stortingsgegevens:

Te storten bedrag: 630,00 euro

Begunstigde: Naam: Pluxee Belgium nv
 Adres: Ravensteinstraat 36, 1000 BRUSSEL
 Rekeningnummer: BE64733033797052
 Gestructureerde mededeling: 180172756797

Uiterste datum waarop uw bijdrage op de rekening moet staan : 21/04/2024.

Wat zijn de volgende stappen ?

1. U stort uw eigen bijdrage.
Let erop dat u de stortingsgegevens hierboven (incl. mededeling) exact overneemt. Hou er rekening mee dat uw bank mogelijk nog enkele dagen verwerkingstijd nodig heeft.
2. U verkrijgt uw subsidie.
Wanneer uw storting ten laatste op 21/04/2024 op de kmo-portefeuille rekening staat, maakt de Vlaamse overheid de subsidie eveneens over naar deze rekening. U ontvangt hiervan een melding per e-mail. Opgelet, deze totaal som wordt op dit moment nog niet betaald aan uw dienstverlener.
3. U betaalt uw dienstverlener.
Wanneer de dienstverlener u een factuur stuurt, kan u deze via uw kmo-portefeuille betalen.

ONTVANGST SUBSIDIE

Is de storting van het eigen aandeel tijdig ontvangen, dan wordt de subsidie toegevoegd. Vanaf dat moment kan je via de kmo-portefeuille de dienstverlener betalen. Je wordt hiervan per mail op de hoogte gebracht.

Mail ontvangst storting eigen aandeel

Beste ondernemer,

Uw storting op naam van uw onderneming 'naam onderneming' voor het project met nummer 2024KMO042735 werd goed ontvangen.

U beschikt nu over een bedrag van 900,00 euro op uw kmo-portefeuille rekening.

Wanneer uw dienstverlener 'naam dienstverlener' u een factuur stuurt, kan u deze via de kmo-portefeuille betalen.

Hoe doe ik een betaling via de kmo-portefeuille?

U doet dit door zich aan te melden via www.kmo-portefeuille.be. Vervolgens klikt u op de knop 'betalen' van het project 2024KMO042735.

Klik [hier](#) om toegang te krijgen tot uw portefeuille. Indien deze link niet werkt, kunt u de url kopiëren. Dit doet u door met de rechtermuisknop op de link te klikken. Deze kunt u daarna plakken in de adresbalk van uw internetbrowser.

Tip: beperk de betaling niet tot uw eigen bijdrage maar hou ook rekening met de subsidie. Uw beschikbaar saldo (= eigen bijdrage + subsidie) voor dit project is 900,00 euro.

BETALEN AAN DE MOMMYFIT ACADEMY

U gaat opnieuw naar de website van KMO – aanmelden > bevestiging onderneming > klik links op uw dossiernummer > klik linksboven op de blauwe actieknop “betalen” – vul het totale bedrag in (Projectbedrag)

Je krijgt hiervan een bevestiging per mail; de MommyFit Academy wordt eveneens op de hoogte gebracht.

- Vul het referentienummer in = factuurnummer van uw MommyFit Academy factuur
- Bij mededeling = Naam cursist (géén gestructureerde mededeling invullen)

Klik ten slotte op “betalen aan dienstverlener”

Projectnr	Naam	Project bedrag	Dienst	Dienstverlener	Jaar	Status	Acties
Filter op	Filter op		Alle	Filter op		Alles	
2023KMO079801	naam project	€ 900,00	Opleiding	naam dienstverlener	2023	Lopend	Betalen Beoordelen Stopzetten

Betaling aan dienstverlener

Projectnummer: 2023KMO079801

Projectbedrag: € 900,00

Beschikbaar saldo: € 900,00

Te betalen bedrag:

Hoeveel wenst u te betalen aan uw dienstverlener?

Vul het bedrag excl. btw in met een minimum van € 0,01 en een maximum van € 900,00.

Referentienummer:

Vul uw referentie (factuurnummer of kenmerk) van uw factuur in.

Mededeling:

Vul hieronder een gestructureerde(1) **OF** vrij(2) mededeling in.

(1) / /

(2) Max. 60 karakters bestaande uit: a-z, A-Z, 0-9, /-?(),_ en spatie.

« GA TERUG

BETALEN AAN DIENSTVERLENER

BEOORDELEN MOMMYFIT ACADEMY

Na betaling vragen de KMO portefeuille jouw mening over de kwaliteit van de MommyFit Academy. Deze beoordeling is (niet anoniem) zichtbaar en wordt ook opgenomen in de zoekmodule (anoniem, tenzij je aanvinkt dat de naam en bedrijfsnaam gepubliceerd mogen worden). Is het volledige projectbedrag uitbetaald, dan krijgt de steunaanvraag de status 'Afgewerkt'. Je vindt de projecten (tot 5 kalenderjaren terug) in de historie van jouw kmo-portefeuille.

Neem ook even de tijd om uw dienstverlener te beoordelen

Wij kennen graag uw mening over de kwaliteit van de dienstverlening geleverd door **naam dienstverlener** voor uw project **naam project**.

Naam beoordelaar* Bedrijfsnaam

☐ Mijn naam en bedrijfsnaam mogen samen met mijn beoordeling gepubliceerd worden.

Geef een score in aantal sterren, gaande van 1 (zeer ontevreden) tot 5 (zeer tevreden)*:

☐ ★☆☆☆☆
☐ ★★☆☆☆
☐ ★★★☆☆
☐ ★★★★☆
☐ ★★★★★

Toelichting (max. 500 tekens):

☐ Ik ontvang graag ook zelf een kopie van deze feedback in mijn inbox.

* Verplicht veld

[« TERUG NAAR OVERZICHT](#)
[BEVESTIG](#)

Zowel de KMO-portefeuille, als MommyFit Academy zullen u begeleiden in het afronden van het proces. Neem gerust contact op indien u vragen heeft.

Veel succes met de opleiding!

Liefs,
Claudia

